

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Кировского областного
государственного профессионального
образовательного автономного учреждения
«Вятский колледж культуры»



О. В. Бакина
О. В. Бакина

2021 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования
Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения

«Вятский колледж культуры»

по специальности среднего профессионального образования

51.02.03 Библиотековедение

по программе базовой подготовки

Квалификация: библиотекарь

Форма обучения: заочная

Нормативный срок обучения: 2 год 10 месяцев на базе
среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:
гуманитарный

График учебного процесса

Форма обучения: заочная

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев
на базе среднего общего образования

Специальность – 51.02.03 Библиотекосведение

Квалификация – библиотекарь

1. График учебного процесса																																																																
Курсы	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																			
	1-7	8-14	15-21	22-28	29.09-5.10	6-12	13-19	20-26	27.10-2.11	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29.12-4.01	5-11	12-18	19-25	26.01-1.02	2-8	9-15	16-22	23.02-1.03	2-8	9-15	16-22	23-29	30.03-5.04	6-12	13-19	20-26	27.04.-3.05	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29.06-5.07	6-12	13-19	20-26	27.07-2.08	3-9	10-16	17-23	24-31												
1			::	::											::	::																::	::																															
2									::	::																		::	::		8																																	
3					::	::	::	8	8													::	::	::	8	8					Д	Д	Д	Д									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	В	Ы	П	У	С	К								

Обозначения:

Самостоятельное изучение



Производственная практика (по профилю специальности)



Преддипломная практика



Лабораторно-экзаменационная сессия



Государственная итоговая аттестация



Каникулы



2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии / специальности	преддипломная			
1	2	3	4	5	7	8	9
I курс	4 (160 час.)	2	0	0	0	9	15
II курс	4 (160 час.)	0	1	0	0	9	14
III курс	6 (160 час.)	0	3	4	4	0	17
Всего	14 (480 час.)	2	4	4	4	18	46

3. План учебного процесса
по специальности 51.02.03 Библиотековедение (базовая подготовка)
заочная форма обучения

Квалификация – библиотекарь

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Максимальная	Самостоятельная учебная работа	Обязательные учебные занятия		Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам						
					всего занятий	в том числе		1 курс		2 курс		3 курс	
						теоретических занятий	лаб. и пркт. занятий	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
ОГСЭ.00	<u>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</u>		473	437	36	22	14						
ОГСЭ.01	Основы философии	-, ДЗ	72	62	10	10	0	0	0	0	0	2	8
ОГСЭ.02	История	-, ДЗ	72	62	10	10	0	6	4	0	0	0	0
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-, -, -, 3	141	127	14	0	14	4	4	2	2	2	0
ОГСЭ.05	Физическая культура	3,	188	186	2	2	0	2	0	0	0	0	0
ЕН.00	<u>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</u>		105	91	14	8	6						
ЕН.01	Математика и информатика	-, 3	57	47	10	4	6	4	6	0	0	0	0
ЕН.02	Экологические основы природопользования	3	48	44	4	4	0	0	0	0	4	0	0
П.00	<u>Профессиональный учебный цикл</u>		2986	2556	430	226	204						
ОП.00	<i>Общепрофессиональные дисциплины</i>		829	745	84	62	22						
ОП.01	Отечественная литература	-, ДЗ, -, Э	222	202	20	20	0	4	8	4	4	0	0
ОП.02	Зарубежная литература	ДЗ	147	135	12	12	0	0	0	0	0	2	10

1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
ОП.03	Русский язык и культура речи	-, ДЗ	85	75	10	8	2	4	6	0	0	0	0
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	-, ДЗ	102	90	12	6	6	0	0	0	0	6	6
ОП.05	Документоведение	-, -, Э	164	146	18	10	8	0	2	4/4	4/4	0	0
ОП.06	Основы исследовательской работы	3	51	45	6	2	4	4	/2	0	0	0	0
ОП.07	Введение в специальность	3	58	52	6	4	2	6	0	0	0	0	0
ПМ.00	Профессиональные модули		2157	1811	346	164	182						
ПМ.01	<u>Технологическая деятельность</u>	4э / 1эк/ 1з /1Дз	1544	1298	246	120	126						
МДК.01.01	Библиотечноеведение	-, -, Э, -, Э	552	466	86	40	46	12	10	12	12	14	26
МДК.01.02	Библиографоведение	-, Э, -, -, Э	518	436	82	42	40	12	14	14	12	14	16
МДК.01.03	Организация библиотечных фондов и каталогов	-, -, Э, -, Э	474	396	78	38	40	12	12	12	12	14	16
УП.01	Учебная практика	3	2 нед	0	0	0	0	1 нед	1 нед	0	0	0	0
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	1 нед	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 нед
ПМ.02	<u>Организационно-управленческая деятельность</u>	1э / 1эк 2з / 1 Дз	280	232	48	28	20						
МДК.02.01	Менеджмент библиотечного дела	3,3, Э	280	232	48	28	20	0	0	14	10	24	0

ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы											1 нед
Консультаций на 1 студента 4 часа на учебный год. Государственная итоговая аттестация: 1. Программа базовой подготовки 1.1. Дипломная работа Выполнение дипломной работы - 3 недели Защита дипломной работы – 1 неделя		Всего	Всего	дисциплин и МДК	12	11	8	9	8	6		
				учебной практики	1з	1з	0	0	0	0		
				производственной практики (по профилю специальности)	0	0	1дз	0	1дз	2дз		
				производственной практики (преддипломной)	0	0	0	0	0	1		
				экзаменов	0	2э	2э 1 эк	3э	1э 1 эк	3э 2эк		
				диф. зачетов	1 дз	3дз	1 дз	0	0	3дз		
				зачетов	1з	3з	2з	2з	1з	0		
				курсовых работ	0	0	1	0	0	0		

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности среднего профессионального образования 51.02.03 Библиотекведение

№ п/п	Наименование
1.	Кабинеты
1.1.	кабинет отдела учебно-методической работы
1.2.	кабинет психолога
2.	Учебные кабинеты
2.1.	кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2.2.	кабинет иностранного языка
2.3.	кабинет общепрофессиональных дисциплин
2.4.	кабинет математики и информатики
2.5.	кабинет литературы, русского языка и культуры речи
2.6.	кабинет библиотекведения, маркетинга и библиотечного менеджмента
2.7.	кабинет библиографоведения
3.	Спортивный комплекс:
3.1	спортивный зал, лыжная база;
3.2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3.3	стрелковый тир (электронный)
4.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
5.	Музей колледжа

5. Пояснительная записка

5.1. Организация учебного процесса

5.1.1. Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Вятский колледж культуры» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 51.02.03 Библиотекведение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1357 от 27 октября 2014 г. Рабочий учебный план

предназначен для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности **51.02.03 Библиотекведение базовой подготовки**.

5.1.2. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по очной форме обучения **на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев**.

5.1.3. Учебный год на всех курсах по заочной форме обучения начинается **с 1 сентября**.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности 51.02.03 Библиотекведение по заочной форме обучения составляет **46 недель**, в том числе:

- обучение по учебным циклам 14 недель
- учебная практика – 2 недели
- производственная практика (по профилю специальности) - 4 недель
- производственная практика (преддипломная) – 4 недель
- государственная итоговая аттестация – 4 недель
- каникулярное время – 18 недель

5.1.4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки по освоению основной профессиональной образовательной программы. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет 160 часов.

5.1.5. Продолжительность занятий – 45 минут.

5.1.6. Продолжительность учебной недели – шестидневная.

5.1.8. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального.

5.1.9. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебных циклов общей профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура». Занятия по иностранному языку обязательны для всех студентов, вне зависимости от уровня предшествующего образования. Группы комплектуются по принципу языковой подготовки студентов. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает 2 часа на группу, которые проводятся как установочные. Программа

данной дисциплины реализуется в течение всего периода обучения и выполняется студентом самостоятельно. Для контроля её выполнения планируется проведение домашней письменной контрольной работы.

5.1.10. Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности: технологической, организационно-управленческой, культурно - досуговой, информационной. В состав профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов.

Обязательная часть профессионального учебного цикла общей профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 12 часов.

5.1.11. Основной формой организации образовательного процесса по заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее – сессия), которая, в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени 1, 2 курс – 30 дней, 3 курс – 40 дней, разделена на 2 части (периоды сессии).

5.1.12. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по ПМ.01 «Технологическая деятельность» и реализуется в пределах времени, отведённого на его изучение. На весь период обучения запланирована 1 курсовая работа в объеме – 5 часов из расчета на одного студента. В этот объем времени входят все формы аудиторной нагрузки по сопровождению курсовой работы обучающихся преподавателями, в том числе разъяснения правил оформления работ, обсуждение содержания работ, проверка текстов, консультации и защита.

5.2. Формирование вариативной части ОПОП

5.2.1. Вариативная часть циклов основной профессиональной образовательной программы 684 часа по очной форме обучения распределена следующим образом:

Увеличение объёма времени на практические занятия по дисциплине общегуманитарного и социально-экономического цикла ОГСЭ. 05 Физическая культура – 7 часов;

Увеличение объёма времени на практические занятия по общепрофессиональной дисциплине профессионального цикла «Отечественная литература» - 7 часов;

введение новых дисциплин: 182 часа отведено на общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла («Документоведение» - 109 часа, «Основы исследовательской работы» - 34 часа, «Введение в специальность» - 39 часов);

увеличение объема времени на практические занятия модулей обязательной части на 488 часа, из них: 182 часа - МДК.01.01. Библиотечное дело, 180 часов - МДК.01.02. Библиографоведение, из них 20 часов на курсовые работы, 126 часов - МДК.01.03. Организация библиотечных фондов и каталогов.

5.3. Формы проведения консультаций

5.3.1. Консультации для обучающихся заочной формы получения образования предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

5.3.2. Формы проведения консультаций могут быть групповые, индивидуальные, письменные, устные.

5.4. Формы проведения промежуточной аттестации

5.4.1. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает промежуточную аттестацию обучающихся.

5.4.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

5.4.3. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплины;
- оценка компетенции обучающихся.

5.4.4. Количество экзаменов в учебном году предусмотрено не более восьми.

5.4.5. Промежуточная аттестация в форме зачёта, дифференцированного зачета проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). Количество форм промежуточной аттестации (зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов) оптимизировано в учебном году за счет использования форм текущего контроля.

5.4.6. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в том числе введенные за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы, являются обязательными для аттестации элементами основной профессиональной образовательной программы, их освоением завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в том числе введенные за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы, являются обязательными для аттестации элементами основной профессиональной образовательной программы, их освоением завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации:

- по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного учебных циклов предусмотрены формы промежуточной аттестации – дифференцированный зачет, зачет.
- по дисциплинам профессионального учебного цикла формы промежуточной аттестации - зачет, дифференцированный зачет, экзамен;

- промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной практике- зачёт; производственной, преддипломной практике – дифференцированный зачет);

- При освоении программы профессионального модуля ПМ.01. «Технологическая деятельность», ПМ.02. «Организационно-управленческая деятельность», ПМ.03. «Культурно-досуговая деятельность», ПМ.04. «Информационная деятельность» формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации основной профессиональной образовательной программы) является экзамен (квалификационный), который не учитывается при подсчёте общего количества экзаменов в профессиональном модуле и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций. Итогом проверки является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен». В зачётной книжке проставляется оценка по пятибалльной системе. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимся всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик

5.4.9. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса.

5.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

5.5.1. Государственная итоговая аттестация по базовой подготовке включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

5.5.2. Тематика дипломной работы соответствует содержанию профессионального модуля: ПМ.01 «Технологическая деятельность».

5.5.3. На государственную итоговую аттестацию отводится 4 недели:

- 3 неделя на выполнение дипломной работы;
- 1 неделя на защиту дипломной работы.

5.6. Организация учебной и производственной практики (по специальности), преддипломной

5.6.1. Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий обеспечивающих практику, ориентированную на подготовку обучающихся. При реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности «Библиотековедение» предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности) – 6 недель, производственная практика (преддипломная) – 4 недели.

5.6.2. Производственная практика состоит из двух этапов: практики (по профилю специальности) и преддипломной практики.

5.6.3. Учебная практика реализуется концентрированно и направлена на освоение обучающимися практического опыта знакомства с библиотеками разных типов и видов, библиотечными системами и библиотечно-информационными центрами; наблюдения приемов и методов работы библиотек разных типов и видов, библиотечных систем и библиотечно-информационных центров. Учебная практика составляет 2 недели в I и II семестре и отводится на освоение студентами общих компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Технологическая деятельность» (МДК.01.01 «Библиотековедение», МДК.01.02 «Библиографоведение», МДК.01.03 «Организация библиотечных фондов и каталогов»).

5.6.4. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освободиться от прохождения практики на основании предоставленных с места работы справок. Производственная практика (по профилю специальности) составляет 4 недели (144 часа), из них:

1 неделя (36 часов) в 3 семестре на освоение студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 03 «Культурно-досуговая деятельность»

1 неделя (36 часов) в 5 семестре на освоение студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 04 «Информационная деятельность»

1 неделя (36 часов) в 6 семестре на освоение студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 02 «Организационно-управленческая деятельность»

1 неделя (36 часов) в 6 семестре на освоение студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ 01 «Технологическая деятельность»

5.6.5. Производственная практика (преддипломная) составляет 4 недели (144 часа) и проводится концентрированно в 6 семестре. В результате прохождения производственной практики (преддипломной) формируется практический опыт технологической, организационно-управленческой, культурно-досуговой и информационной деятельности под руководством преподавателей и итогом является выпускная квалификационная работа по профилю специальности (дипломная работа).

5.7. Организация каникул

5.7.1. Общая продолжительность каникул при освоении основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 51.02.03 Библиотековедение составляет 18 недель.