

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 02.09.2020 № 148/01-07-01

ПОЛОЖЕНИЕ

о перезачёте Кировским областным государственным профессиональным образовательным автономным учреждением «Вятский колледж культуры» результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения оформления перезачётов результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик обучающихся Кировского областного государственного профессионального образовательного автономного учреждения «Вятский колледж культуры» (далее - колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказа министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. от 22.01.2014 г. № 31, от 15.12.2014 № 1580);
- Приказа министерства просвещения Российской Федерации, министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальностям 51.02.03 Библиотековедение, 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство;
- Уставом КОГПОАУ «Вятский колледж культуры», утв. решением министерства культуры от 01.02.2016 № 32 (с изм. от 13.05.2019 № 07, от 25.08.2020 № 09).

1.3. Перезачет колледжем результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик обучающихся осуществляется в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности (вида) на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при приёме обучающегося в порядке перевода из другой профессиональной образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже;
- при зачислении в колледж лиц на основании академической справки другой профессиональной образовательной организации;
- при поступлении в колледж лица, имеющего документ о высшем и (или) среднем профессиональном образовании;
- при поступлении в колледж на очную форму обучения после получения среднего общего образования.

2. Порядок перезачёта результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик

2.1. Основанием для процедуры перезачёта результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик является личное заявление обучающегося (Приложение № 1).

2.2. Обучающийся, представивший в колледж документ об образовании либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в иной организации, также имеет право на перезачет результатов обучения.

2.3. Для проведения процедуры перезачёта результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик приказом директора создается аттестационная комиссия.

2.4. Председателем аттестационной комиссии является заведующий отделом учебно-методической работы. Состав аттестационной комиссии формируется из числа преподавателей и специалистов колледжа.

2.5. Перезачёт результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик возможен при условии соответствия наименования и объёма часов, выделенных на изучение единицы содержания программы с соответствующими учебными дисциплинами, междисциплинарными курсами, профессиональными модулями, практиками учебных планов по конкретной специальности.

2.6. Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик не более 5%.

2.7. В случае выявления большей разницы в количестве аудиторных часов, отведённых на изучение учебных дисциплин, междисциплинарных курсов,

профессиональных модулей, практик с обучающимся проводится собеседование.

2.8. По результатам заседания аттестационной комиссии оформляется протокол, включающий перечень и трудоемкость (объёмы) перезачтенных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик с оценкой или зачётом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом соответствующей специальности).

2.9. На основании протокола заседания аттестационной комиссии издается приказ директора о перезачёте результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик и переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

2.10. Выписка из приказа хранится в личном деле обучающегося.

2.11. Перезачтённые учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практики отмечаются в зачётной книжке обучающегося, в сводной ведомости успеваемости, личном деле и в приложении к диплому.

2.12. В индивидуальный учебный план обучающегося включаются непerezачтённые учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практики в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы в Кировском областном государственном профессиональном образовательном автономном учреждении «Вятский колледж культуры».

