

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора КОГПОАУ

«Вятский колледж культуры»

от 20 01 2020 № 4/01-04-01

Положение о родительском комитете КОГПОАУ «Вятский колледж культуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом КОГПОАУ «Вятский колледж культуры» (далее – колледж) и регламентирует деятельность родительского комитета (далее - комитет).

1.2. Положение о родительском комитете (далее – положение, комитет) принимается на заседании родительского комитета, утверждается и вводится в действие приказом по колледжу.

1.3. Решения комитета носят рекомендательный характер для администрации колледжа. Обязательными для исполнения являются только те решения комитета, в целях реализации которых издаётся приказ по колледжу.

1.4. Комитет избирается сроком на 2 года из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

2. Задачи комитета

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие администрации колледжа:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в деятельности колледжа по формированию у обучающихся сознательной дисциплины, культуры поведения, в оказании содействия по повышению авторитета преподавателя;
- в привлечении родительской общественности к активному участию в жизни колледжа;
- в организации и проведении общеколледжных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся колледжа по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Контролирует совместно с администрацией колледжа организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.4. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению директора колледжа.

3.5. Обсуждает локальные акты колледжа по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.6. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.7. Вносит предложения на рассмотрение администрации колледжа по вопросам организации образовательного процесса.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом колледжа по вопросам профилактики

правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся.

4. Порядок организации деятельности комитета

4.1. Родительский комитет работает по плану, утвержденному директором колледжа.

4.2. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

4.4. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.5. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

4.6. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общеколледжным родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.7. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

4.8. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний.

4.9. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела у заместителя директора.

4.10. Ответственность за ведение документации родительского комитета возлагается на его председателя.

5. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

5.1. Вносить предложения руководству колледжа по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

5.3. Заслушивать и получать информацию от администрации колледжа и других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

5.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, не выполняющих Правила внутреннего распорядка колледжа.

5.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов колледжа в части установления прав обучающихся.

5.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.

5.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

5.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

5.9. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на заседаниях педагогического совета, других органов управления колледжем по вопросам соблюдения Устава, дисциплины обучающихся, соблюдения прав обучающихся.

6. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
 - соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам колледжа;
 - выполнение принятых решений и рекомендаций;
 - установление взаимодействия между администрацией колледжа и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.
-