

СОГЛАСОВАНО

председатель родительского
комитета КОГПОАУ
«Вятский колледж культуры»


«06» 06 2021г.

Протокол № 3

УТВЕРЖЕНО

приказом директора КОГПОАУ
«Вятский колледж культуры»

от 09.06.21 № 62/01-04-02

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения добровольных пожертвований
физических и (или) юридических лиц
КОГПОАУ «Вятский колледж культуры»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц КОГПОАУ «Вятский колледж культуры» (далее – колледж)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 30.12.2020) «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Уставом колледжа, утв. решением министерства культуры Кировской области от 01.02.2016 № 32 (с изм., утв. решением министерства культуры от Кировской области от 15.05.2019 № 7, от 25.08.2020 № 9, от 19.02.2021 № 10);
- другими локальными нормативными документами, регулирующими деятельность колледжа.

1.3. Основные понятия:

1.3.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся.

1.3.2. Жертвователь - физическое или юридическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

1.3.3. Добровольные пожертвования – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств.

Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются:

- добровольные взносы граждан;
- спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий;
- любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности колледжа, в том числе для развития материально-технической базы и улучшения условий пребывания учащихся в колледже, проживания в общежитии.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований.

2.1. Колледж вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи колледжу как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться колледжем только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся.

2.3. При обращении за оказанием помощи, колледж должен проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются колледжем по согласованию с родительским комитетом.

2.4. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений колледжа, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования.

3.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы колледжу в наличной форме, по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

3.2. Передача добровольного пожертвования в виде денежных средств осуществляется физическими лицами на основании письменного заявления, юридическими лицами - на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3.3. Пожертвования в виде денежных средств вносятся Жертвователями (физическими лицами) в кассу колледжа.

Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счёт колледжа через учреждения банков, иных кредитных организаций. В платёжном документе может быть указано целевое назначение пожертвования.

3.4. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс колледжа в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Расходование привлеченных средств колледжем должно производиться в строгом соответствии с назначением, указанным Жертвователем.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются колледжем по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития колледжа;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение:
 - книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;
 - мебели, инструментов и оборудования;
 - канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников колледжа, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований.

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований колледжа на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Колледж обязан предоставить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию родительского комитета колледжа для рассмотрения на классных и групповых собраниях, общеколледжных родительских собраниях.

5.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, колледж предоставляет им информацию о его использовании.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор колледжа.