

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в Кировское областное государственное профессиональное
образовательное автономное учреждение
«Вятский колледж культуры»
в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Кировское областное государственное профессиональное образовательное автономное учреждение «Вятский колледж культуры» (далее – правила, колледж) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 25.12.2023 № 685-ФЗ), Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (с изм. от 13.10.2023 № 787).

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств бюджета Кировской области, по договорам об образовании на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Колледж ведет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (регистрационный номер лицензии Л035-01282-43/00279983 от 26.04.2016 года, выписка из реестра лицензий от 18.12.2023).

Все поступающие и их родители (законные представители) могут ознакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации и уставом колледжа в приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

1.4. Прием граждан на обучение за счет средств областного бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, утв. распоряжением министерства культуры Кировской области от 06.12.2023 № 243 «Об утверждении контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета на 2024-2025 учебный год».

Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств областного бюджета, осуществляется прием граждан для обучения по договорам об образовании на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования с оплатой стоимости обучения за счет юридических и (или) физических лиц. Прием граждан на обучение сверх установленных контрольных цифр приема осуществляется на тех же условиях и в те же сроки, что и прием граждан на обучение за счет средств областного бюджета.

1.5. Прием граждан в колледж на очную форму обучения осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование (9 классов); на заочную форму обучения – по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование (11 классов).

1.6. Прием лиц, имеющих начальное профессиональное образование, высшее профессиональное образование проводится на равных условиях приема для всех поступающих.

1.7. Прием для обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование, проводится только по договорам об образовании на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования с оплатой стоимости обучения за счет юридических и (или) физических лиц (п. 3, ст. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 25.12.2023 № 685-ФЗ).

2. Организация приема граждан в колледж

2.1. Организация приема граждан в колледж осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии определяются Положением о приемной комиссии

колледжа, утвержденным приказом директора колледжа от 08.02.2024 №29/01-07-01.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора колледжа.

2.4. При приеме в колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Приемная комиссия начинает работу с 01 марта 2024 года.

3.2. До начала приема документов приемная комиссия размещает на официальном сайте колледжа и на информационном стенде колледжа следующую информацию:

не позднее 01 марта:

- правила приема в колледж;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм обучения (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- условия приема на обучение по договорам об образовании на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования с оплатой стоимости обучения за счет юридических и (или) физических лиц;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающим обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

не позднее 01 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии;
- количество мест по каждой специальности по договорам об образовании на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования с оплатой стоимости обучения за счет юридических и (или) физических лиц, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора для поступающих на места по договорам об образовании на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования с оплатой стоимости обучения за счет юридических и (или) физических лиц.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на сайте колледжа и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм обучения.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно организует функционирование специальной телефонной линии по номеру 8(8332) 41-27-07, доп. 205, электронной почты rkomissiyavkk@bk.ru, чата «Вопросы от абитуриентов» на странице в социальной сети «ВКонтакте» https://vk.com/topic-161456816_49031464, раздела «Абитуриентам» официального сайта колледжа <https://www.vyatkult.ru/applicants/priemnaya-kampaniya/> для ответов на все вопросы поступающих, связанные с приемом граждан в колледж.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов от поступающих на 1 курс на обучение по специальности 51.02.03 Библиотечное дело проводится с 19 июня по 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест срок приема документов продлевается до 25 ноября 2024 года.

4.2. Прием документов от поступающих на 1 курс на обучение по специальностям 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам),

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), 53.02.01 Музыкальное образование, 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств и творческих способностей (с проведением вступительных испытаний), проводится с 19 июня по 10 августа 2024 года, а при наличии свободных мест срок приема документов продлевается до 25 ноября 2024 года.

4.3. Прием в колледж производится по личному заявлению граждан.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий, гражданин Российской Федерации, предъявляет следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии 3х4;

- оригиналы или копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (при наличии).

Поступающий, желающий заключить договор о целевом обучении, может подать заявку согласно части 9 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 25.12.2023 № 685-ФЗ).

Ксерокопии документов об образовании и других необходимых документов заверяются по оригиналу в колледже, в местах их выдачи или нотариально.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений

подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» поступающие на обучение по специальностям 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), 51.02.03 Библиотековедение, 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство не проходят предварительный медицинский осмотр (обследование).

При поступлении на обучение по специальности 53.02.01 Музыкальное образование, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности. Абитуриенты, поступающие в колледж, обязаны предоставить медицинскую справку по форме 086/у, утвержденную приказом Минздрава РФ от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению».

4.5. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- сведения о документе об образовании;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы обучения;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В том же порядке подписью поступающего фиксируется следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с образовательными программами среднего профессионального образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку персональных данных.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж вправе возвратить документы поступающему.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п. 4.4. настоящих правил.

4.7. Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) Лично.

2) В электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты колледжа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3) Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4) Через КОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ). Дата приёма документов в МФЦ считается днём их подачи в приемную комиссию колледжа;

5) С использованием функционала ЕПГУ.

Документы, направленные в колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных п. 4 настоящих Правил.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим.

Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. За задержку, за несвоевременную выдачу указанных документов директор колледжа и ответственный секретарь приемной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с п. 8 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 25.12.2023 № 685-ФЗ), при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводятся вступительные испытания.

5.2. Вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по следующим специальностям:

- 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам);
- 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам);
- 53.02.01 Музыкальное образование;
- 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство.

5.3. Вступительные испытания проводятся в форме творческого конкурса, а именно – проведения просмотров и (или) прослушиваний, собеседования.

5.4. Вступительные испытания проводятся в соответствии с Программой вступительных испытаний, утв. приказом директора колледжа от 08.02.2024 № 29/01-07-01.

5.5. Вступительные испытания проводятся с 12 по 15 августа 2024 года.

5.6. Устанавливается следующий перечень вступительных испытаний.

Специальность среднего профессионального образования		Вступительные испытания
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)	Вид «Хореографическое творчество»	1. Экзерсис по классическому танцу. 2. Экзерсис по народному танцу. 3. Выполнение творческого задания. 4. Исполнение танцевального номера, поставленного в любом жанре хореографического искусства. 5. Собеседование.
	Вид «Театральное творчество»	1. Чтение литературных произведений разного жанра и разной тематики. 2. Исполнение вокального произведения. 3. Исполнение танца или пластической композиции. 4. Проверка акробатических способностей. 5. Выполнение творческого задания (показ этюда на заданную тему). 6. Собеседование.
	Вид «Этнохудожественное творчество»	1. Проверка слухового восприятия. 2. Проверка чувства ритма. 3. Исполнение 2-х разнохарактерных народных песен, одна из которых с элементами танцевального движения. 4. Чтение литературного произведения народного творчества (басня или сказка). 5. Собеседование.
	Вид «Фото- и видеотворчество»	1. Показ подготовленных к вступительному испытанию фотоснимков, выполненных самостоятельно (творческое портфолио). 2. Представление сценария киноэтюда. 3. Собеседование.
51.02.02 Социально-культурная деятельность	Вид «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений»	1. Чтение наизусть басни. 2. Чтение наизусть стихотворения или прозы (на выбор). 3. Замысел праздника или театрализованного представления на заданную тему. 4. Исполнение пластического этюда (на заданную тему).

		5. Исполнение песни, танца, номера оригинального жанра, игра на музыкальных инструментах (на выбор). 6. Собеседование.
53.02.01 Музыкальное образование		1. Проверка мелодического и гармонического слуха. 2. Исполнение на любом музыкальном инструменте (пение) музыкального репертуара (два разнохарактерных произведения любого жанра) 3. Собеседование.
53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство		1. Проверка технического, мелодического и гармонического слуха 2. Исполнение произведения на любом музыкальном инструменте или исполнение вокального произведения. 3. Собеседование.

5.5. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом (приложение №1), в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.6. Вступительное испытание поступающий сдает однократно. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

5.7. Результаты вступительных испытаний оцениваются по 50-балльной системе. Минимальное количество баллов для успешного прохождения вступительных испытаний – 20 баллов.

Результаты вступительных испытаний публикуются в виде единого ранжированного (от большего количества баллов к меньшему) списка поступающих.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам среднего профессионального образования.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний Колледж обеспечивает

соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория располагается на первом этаже).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая

аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в присутствии членов апелляционной комиссии.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после подачи апелляции.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей, который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность (для законных представителей – документ, подтверждающий его полномочия).

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

7.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

8. Зачисление в колледж

8.1. Поступающие на обучение по специальности 51.02.03 Библиотечное дело представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа 2024 года.

8.2. Поступающие на обучение по специальностям 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), 53.02.01 Музыкальное образование, 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств и творческих способностей, представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в течение 3 (трех) дней с даты публикации списков лиц, рекомендуемых к зачислению.

Поступающий, направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования, при представлении оригинала документа об образовании представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, ксерокопия которого была направлена через операторов почтовой связи общего пользования.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае зачисления в колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Претензии лиц, не предоставивших в срок подлинники документов об образовании, приемной комиссией не рассматриваются, независимо от причин нарушения срока.

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об

образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ о зачислении готовится на основании протокола заседания приемной комиссии и размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

8.4. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, колледж учитывает результаты вступительных испытаний, результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

8.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

- для документов об образовании (аттестаты об основном общем или среднем общем образовании) результатом является средний балл аттестата (сумма оценок, поделенная на их количество);

- для документов об образовании и о квалификации (дипломы о профессиональном образовании) результатом является выборочный средний балл диплома (сумма оценок по общеобразовательным предметам федерального компонента среднего общего образования, поделенная на их количество.)

8.6. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.7. При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений (в соответствии с профилем специальности, указанной в заявлении):

- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к

научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Таблица учета индивидуальных достижений поступающих

п/п	Наименование видов достижений	Направленность олимпиад и конкурсов	Количество баллов за каждый конкурс
1.	Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их	Творческой направленности	0,3
		Интеллектуальной направленности	0,2
		Спортивной направленности	0,1

	дальнейшего развития»;		
2.	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		0,1
3.	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».		0,1
4.	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр		0,1
5.	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.		0,1

б) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

8.8. При условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях преимущественное право зачисления в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования предоставляется лицам, указанным в ч. 7 статьи 71 Федерального

закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 25.12.2023 № 685-ФЗ):

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

- дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

- дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

- дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

- военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых

составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

- граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» п. 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 п. 1 ст. 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

- граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

- военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие

задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Под прочими равными условиями, исходя из положений ч. 4 ст. 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 25.12.2023 № 685-ФЗ), следует понимать равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов вступительных испытаний (при их наличии), результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений (при наличии).

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, срок зачисления в колледж продлевается до 1 декабря 2024 года.

9. Особенности проведения приема иностранных граждан

9.1. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж предъявляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и(или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. от 25.12.2023 № 685-ФЗ);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

9.2. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

9.3. Ксерокопии документов об образовании и других необходимых документов заверяются по оригиналу в колледже, в местах их выдачи или нотариально.

Министерство культуры Кировской области
Кировское областное государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение «Вятский колледж культуры»

Специальность _____

ПРОТОКОЛ № _____ от _____
заседания экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний

Фамилия, имя, отчество абитуриента _____

ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

№	Вид испытания	Критерии оценки	Кол-во баллов	Фактический результат
1.				
Общее количество баллов:				

Во время собеседования абитуриенту _____ были заданы следующие вопросы: _____

Председатель
экзаменационной комиссии _____

Члены
экзаменационной комиссии: _____
