**Учебно-тематический план**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование дисциплины** | **Общая трудоемкость (ч.)** | **Лекции** | **Практические занятия** | **Самостоятельная работа (ч.)** | **Форма аттестации** |
| **Модуль 1.** | **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** | **24** | **10** | **2** | **12** | **Зачет** |
| 1.1. | Правовое регулирование экономических отношений. | 4 | 2 |  | 2 |  |
| 1.2. | Правовое регулирование профессиональной деятельности в области культуры. | 10 | 4 |  | 6 |  |
| 1.3. | Правовое регулирование трудовых отношений в сфере культуры. | 10 | 4 | 2 | 4 |  |
| **Модуль 2.** | **Организация социально-****культурной деятельности** | **102** | **34** | **22** | **46** | **Контрольная работа** |
| 2.1. | Основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе | 14 | 2 | 4 | 8 |  |
| 2.2. | Современные социально-культурные технологии | 30 | 10 | 6 | 14 |  |
| 2.3. | Экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений | 38 | 14 | 8 | 16 |  |
| 2.4. | Специфика и возможности предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере | 20 | 8 | 4 | 8 |  |
| **Модуль 3.** | **Менеджмент социально-культурной деятельности** | **72** | **12** | **20** | **40** | **Контрольная работа** |
| 3.1. | Современный менеджмент: понятие, цели, задачи, принципы, методы. Управленческие компетенции руководителя | 10 | 2 | 2 | 6 |  |
| 3.2. | Основные функции менеджмента (цикл менеджмента). | 8 | 2 | 2 | 4 |  |
| 3.3. | Внешняя и внутренняя среда организации. Стратегический менеджмент. | 10 |  | 4 | 6 |  |
| 3.4. | Основные теории лидерства. Стили руководства. | 10 |  | 4 | 6 |  |
| 3.5. | Процесс принятия и реализацииуправленческих решений | 8 | 2 | 2 | 4 |  |
| 3.6. | Особенности менеджмента в социально-культурной сфере. Система и структура управления культурой | 10 | 2 | 2 | 6 |  |
| 3.7. | Основы бухгалтерского учета, его виды и задачи, объекты учета; первичные учетные документы, их реквизиты, сводная учетная документация; законодательные и нормативные акты РФ по бухгалтерскому учету и аудиту | 10 | 2 | 2 | 6 |  |
| 3.8. | Порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств | 6 | 2 | 2 | 2 |  |
| **Модуль 4.** | **Социокультурное проектирование** | **32** | **8** | **8** | **16** | **Контрольная работа** |
| 4.1. | Теоретические основы социально-культурного проектирования | 10 | 2 | 2 | 6 |  |
| 4.2. | Основные этапы работы над проектом | 10 | 4 | 4 | 6 |  |
| 4.3. | Ресурсная база проекта | 12 | 2 | 2 | 4 |  |
| **Модуль 5.** | **Основы маркетинга** | **26** | **10** | **6** | **10** | **Зачет** |
| 5.1. | Теоретико-методологические основы маркетинга социально-культурной сферы | 6 | 4 |  | 2 |  |
| 5.2. | Маркетинговые исследования | 10 | 4 | 2 | 4 |  |
| 5.3. | Стратегическое маркетинговое планирование | 10 | 2 | 4 | 4 |  |
| **Модуль 6.** | **Основы режиссёрского и сценарного мастерства** | **92** | **32** | **24** | **36** | **Контрольная работа** |
| 6.1. | Основные положения теории и практики режиссуры. Особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений | 34 | 14 | 6 | 14 |  |
| 6.2. | Основы теории драмы, специфика драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений | 32 | 8 | 12 | 12 |  |
| 6.3. | Художественно- техническое оформление культурно массовых мероприятий и театрализованных представлений. | 26 | 10 | 6 | 10 |  |
|  | **Практика** | **40** |  |  | **40** | **Отчет по практике** |
| **Модуль 7.**  | **История театрального искусства** | **32** | **10** | **8** | **14** | **Контрольная работа** |
| 7.1. | История зарубежного театра | 6 | 2 | 2 | 2 |  |
| 7.2. | Истоки русского театрального искусства | 10 | 4 | 2 | 4 |  |
| 7.3 | Советское театральное искусство | 8 | 2 | 2 | 4 |  |
| 7.4. | Основные тенденции развития современного российского театра и его виды | 8 | 2 | 2 | 4 |  |
|  | **Итоговая аттестация** |  |  |  |  | **Комплексное тестирование** |
|  | **ИТОГО:** | **420** | **116** | **94** | **210** |  |